Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[**www.zacheta.art.pl**](http://www.zacheta.art.pl/)

**Warszawa: Ochrona fizyczna osób i mienia dedykowana Zachęcie - Narodowej Galerii Sztuki w Warszawie, plac Małachowskiego 3**  
**Numer ogłoszenia: 11067 - 2016; data zamieszczenia: 01.02.2016**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | zamówienia publicznego |
|  | zawarcia umowy ramowej |
|  | ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) |

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Zachęta Narodowa Galeria Sztuki , Plac Małachowskiego 3, 00-916 Warszawa, woj. mazowieckie, tel. 22 556 96 01, faks 22 8277886.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.zacheta.art.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: państwowa instytucja kultury.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Ochrona fizyczna osób i mienia dedykowana Zachęcie - Narodowej Galerii Sztuki w Warszawie, plac Małachowskiego 3.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie ochrony osób i mienia przez koncesjonowanego Wykonawcę zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia (D.U. z 2005 r. nr 145 poz.1221 z późn. zm.) przez okres 11 miesięcy odpowiednio na terenie: całodobowo na terenie Zachęty - Narodowej Galerii Sztuki w Warszawie, Plac Małachowskiego 3; ochrona fizyczna wystaw w galerii Miejsce Projektów Zachęty (MPZ) w Warszawie, przy ul. Gałczyńskiego 3 od wtorku do niedzieli w godz. 12:00-20:00. Zakres usług obejmuje: całodobową ochronę osób i mienia w budynku galerii Zachęta, całodobową obsługę stanowiska monitoringu w Zachęcie, obsługę portierni od poniedziałku do piątku od godz. 15:00 do godz. 8:00 w soboty i niedziele całodobowo, obsługę szatni, ochrona fizyczna wszystkich organizowanych w galerii Zachęta i galerii MPZ imprez i wydarzeń artystycznych i edukacyjnych oraz imprez organizowanych poza galerią, ochrona fizyczna (konwoje, asysty) transportu dzieł sztuki z galerii i do galerii na terenie kraju (ok. 10 razy w roku) oraz wartości pieniężnych (incydentalnie) na podstawie oddzielnego zamówienia (zamówienie dodatkowe), organizacja stałego dyżuru. wartość szacunkowa zamówienia podstawowego 825000 zł.

**II.1.5)**

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | **przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** |

* **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
* Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające do 10% wartości zamówienia podstawowego, realizowane na podstawie art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegające na zlecaniu usług ochrony związanych z działalnością Zachęty powodującej zapotrzebowanie na zwiększoną ilość godzin usługi ochroniarskiej niż przewidywaną . Zlecenia będą rozliczane wg stawki godzinowej zaoferowanej w przetargu

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.71.00.00-4.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 11.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 10 000,- zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy). 2. Wadium w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu do złożenia ofert nastąpi uznanie rachunku zamawiającego (dowód wpłacenia wadium należy załączyć do oferty). 3. Wykonawca wniesie wadium przed upływem terminu składania ofert w pieniądzu - na konto Zamawiającego : Nr 17 1130 1017 0020 1460 8920 0002 lub w jednej z poniżej podanych form: 1) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 2) gwarancjach bankowych, 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych, 4) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r Nr 42, poz. 275) 4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania: 4.1. musi odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w specyfikacji, 4.2. musi odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonemu w specyfikacji, 4.3. musi zawierać w swojej treści okoliczności, w których gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium zamawiającemu, wraz z klauzulą mówiącą, że wyplata nastąpi na pierwsze żądanie zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela), 4.4. musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji gwaranta (poręczyciela), 5. W przypadku wnoszenia wadium w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, oryginał dokumentu należy złożyć do terminu składania ofert w kasie - w dziale finansowo-księgowym - (II piętro, wejście od ul. Burschego, z tyłu gmachu).

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.) . W przypadku konsorcjum - wszyscy Wykonawcy (Podwykonawcy) winni posiadać ważną koncesję, w zakresie w jakim będą wykonywać czynności, na które wymagana jest koncesja. ( należy opisać zakres czynności w ofercie). Ocena spełnienia warunku zostanie dokona na podstawie załączenia do oferty koncesji MSWiA
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu zrealizowanych zamówień wraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie, Zamawiający żąda zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 przedstawienia wykazu głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał wśród głównych usług co najmniej dwa zamówienia polegające na ochronie osób i mienia o wartości co najmniej 800. 000,- zł brutto każde zamówienie, trwające nieprzerwanie co najmniej 12 miesięcy, realizowane dla instytucji kultury, prowadzących działalność kulturalną\* z załączeniem dowodów czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wykaz sporządzony według wzoru druku - zał. nr 4 do SIWZ). \* Za formę organizacyjną działalności kulturalnej Zamawiający uzna : teatry, opery, operetki, filharmonie, instytucje filmowe, kina, muzea, galerie sztuki .
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + wymagane jest złożenie oświadczenia potwierdzającego dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym do realizacji zamówienia, zgodnie z treścią art. 22 ust.1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Ocena spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zostanie dokonana na podstawie przedstawionego wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia właściwych do pełnienia funkcji określonych przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga przedstawienia na wykazie 20 osób właściwych do realizacji zamówienia. Wykonawca potwierdzi wykazem, że dysponuje odpowiednią liczbą właściwych osób, które w sposób profesjonalny będą pełnić usługę ochrony zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Zamawiający dokona weryfikacji osób, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania w przypadku negatywnej oceny pracownika wskazanego do realizacji usługi, ze względu na złożenie nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania . Minimalne warunki dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia publicznego na odpowiednim poziomie jakości: 1) wszyscy pracownicy przeznaczeni do realizacji usługi muszą posiadać minimum roczne doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony, posiadać średnie wykształcenie, muszą być przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych. 2) dowódcy zmiany, muszą być wpisani na listę wykwalifikowanych pracowników ochrony, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz posiadać aktualną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, 3) Wykonawca obowiązany jest do wskazania na wykazie osób, wyznaczenia pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu z Zamawiającym. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy. Koordynator musi posiadać ponadto ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych, co najmniej klauzulą (zastrzeżone) w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U nr 182 poz.1228). 4) Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi Usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, zaświadczenia o niekaralności zostaną przedstawione na 7 dni przed rozpoczęciem usługi Wymagania określone w pkt. 1-4 stanowią parametry wymagane. Pracownicy przeznaczeni do realizacji zamówienia zostaną ocenieni w Arkuszu Oceny Personelu, w którym zostały określone parametry ocenne, w kryterium oceny ofert: kwalifikacje personelu Wykonawca dostarczy kopie umów o pracę, zawarte z pracownikami na 7 dni przed rozpoczęciem usługi Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania wymaganej ilości pracowników dla zapewnienia ciągłej ochrony przy uwzględnieniu nagłych okoliczności, których nie da się przewidzieć, wymagających zmiany pracowników ochrony w trakcie trwania służby (np. zasłabnięcie, nagła choroba, utrata uprawnień, itp.). Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu zatrudnienia osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy, a w przypadku stwierdzenia nieprawdziwości złożonego oświadczenia i nie realizowania umowy na warunkach oferty zostanie wypowiedziana umowa o zamówienie publiczne z winy Wykonawcy.
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 2 000 000,- zł. W tym celu przedstawi opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie oc w zakresie działalności związanej z ochroną osób i mienia

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

* potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
* wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
* wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
* oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

* opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że inny podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

* lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1) Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej - w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. 2) Pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. 3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów. 4) Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ.

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

* 1 - Cena - 40
* 2 - Doświadczenie zawodowe - 15
* 3 - Kwalifikacje personelu - 40
* 4 - Suma ubezpieczenia oc - 5

**IV.2.2)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna,** adres strony, na której będzie prowadzona: |

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Na mocy art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r - (Dz. U. z dnia 25.06.2010r Nr 113, poz. 759, ze zm.) zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany. 2. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych: 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego, 2) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. 3. Zamawiający przewiduje i zastrzega możliwość wprowadzenia zmiany w treści umowy w zakresie: 3.1. obniżenia ilości,wielkości wartości umowy i tym samym wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającego z zaistnienia obiektywnych przesłanek konieczności takiej zmiany, w tym rozliczania umowy wg faktycznie wykonanych czynności . 3.2. zmiany podwykonawcy, Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, 3.3. zmiany osób wskazanych do realizacji zamówienia. Nowa osoba musi spełniać co najmniej wymagania określone SIWZ i zawarte w ofercie, odpowiednie dla danej funkcji oraz uzyskać akceptację Zamawiającego. Wykonawca może dokonać zmiany deklarowanych osób na etapie realizacji zamówienia tylko pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym oraz uzyskania jego zgody. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób pod warunkiem, że nowo wskazane osoby będą posiadały minimum takie samo doświadczenie, kwalifikacje oraz formę zatrudnienia. Zmiana osób wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku zmiany osób Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umów o pracę zawartych z tymi osobami. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 3 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany. 4. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.zacheta.art.pl  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Zachęta - Narodowa Galeria Sztuki w Warszawie, plac Małachowskiego 3, 00-916 Warszawa - wersja pisemna na wniosek wykonawcy.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 09.02.2016 godzina 12:00, miejsce: Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, plac Małachowskiego 3, 00-916 Warszawa, w kancelarii - parter (wejście z tyłu gmachu od ul. Burschego).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie