**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

Nr sprawy ZP/06/2016

U M O W A Nr .............................. Projekt

o udzielenie zamówienia publicznego

Przedmiot umowy: ………………………………………………………..

zawarta w dniu ………………….

pomiędzy stronami umowy, tj:

Zachętą – Narodową Galerią Sztuki z siedzibą w Warszawie (00-916) przy placu Małachowskiego 3, wpisaną do Krajowego Rejestru Narodowych Instytucji Kultury nr 34/92, NIP 526-025-12-10

zwaną dalej **Zamawiającym**

reprezentowaną przez:

1. Justynę Markiewicz – zastępcę Dyrektora
2. Danutę Skorupską – Główną Księgową

a

**....................................................................................................................................................** wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców pod numerem .......................

NIP .................................. REGON ......................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

……………………………………………………………………..

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Niniejsza umowa jest zamówieniem publicznym realizowanym na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zm.) w wyniku przeprowadzonego zgodnie z art. 39 ustawy przetargu nieograniczonego .

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

**Osoby odpowiedzialne za prawidłowość procesu inwestycyjnego**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą : Rewitalizacja pierwszego piętra głównej klatki schodowejw budynku Zachęty – Narodowej Galerii Sztuki w Warszawie pl. Małachowskiego 3.
2. Inwestycja będzie realizowana w ramach dotacji przyznanej przez MKiDN.
3. Zakres robót:
4. Zabezpieczenie stolarki drzwiowej
5. Zabezpieczenie podłóg
6. Po sprawdzeniu stanu tynków czyszczenie ścian wraz ze zmyciem myjką pod ciśnieniem
7. Oczyszczenie wszystkich listew dekoracyjnych, kroksztynów, wieńców, głowic jońskich
8. Cyzelowanie części listew, wieńców, głowic jońskich
9. Dwukrotne malowanie ścian i sztukaterii
10. Ustawienie rusztowań niezbędnych do prowadzenia prac malarskich z zamontowaniem zabezpieczeń z siatek i płyt – **wymaga się takiego ustawienia rusztowań, które gwarantuje drożność całej klatki schodowej** **oraz estetycznego zabezpieczenia (zasłonięcia) terenu robót białą siatką i w razie potrzeby białymi płytami**
11. Malowanie farbami olejnymi krat nawiewów.

1. Szczegółowy zakres robót, wymagania techniczne, materiałowe, jakościowe i ilościowe określone są w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - załącznik nr 1 do Umowy.
2. Uszczegółowienia, rozwinięcia i modyfikacje dokumentacji projektowej będące konsekwencją należytego spełnienia założonego standardu i funkcji określonych w dokumentacji a także obowiązujących przepisów i norm techniczno - budowlanych nie będzie uważane za zmianę zakresu rzeczowego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością właściwą dla wykonywanej przez siebie działalności, przestrzegając zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących Polskich Norm, oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa Budowlanego, zgodnie z dokumentacją na warunkach ustalonych niniejszą umową oraz oświadcza, że posiada pełne kwalifikacje oraz odpowiednią wiedzę do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z opisem przedmiotu umowy i jest w pełni świadomy wszystkich warunków fizycznych oraz ograniczeń odnoszących się do terenu objętego wykonaniem przedmiotu umowy, dostępu, mediów, otoczenia, jak również organizacji i funkcjonowania Zachęty, tj. środków transportu i komunikacji, składowania materiałów, energii elektrycznej, wody, instalacji, oraz miejsc składowania odpadów.
5. Zamawiający wyznacza w charakterze osób pełniących funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego:
6. …………………………………………………………………
7. ……………………………………………………………………
8. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie …………………………………………
9. W przypadku wprowadzenia zmian personalnych odnośnie osób odpowiedzialnych za prawidłowość prowadzenia inwestycji, w trakcie realizacji robót, strony poinformują się pisemnie o mających nastąpić zmianach przed terminem ich wprowadzenia.

**§ 3**

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Rozpoczęcie realizacji robót przez Wykonawcę nastąpi w dniu wprowadzenia Wykonawcy na teren robót, niezwłocznie po podpisaniu umowy, tj. w tym samym dniu lub dnia następnego.
2. Przedmiot umowy będzie wykonywany w obiekcie czynnym i należy liczyć się z utrudnieniami i przerwami w pracy, Zamawiający zaleca wykonywanie prac po godzinach pracy galerii (po godzinie 20).
3. Zamawiający dopuszcza prowadzenie prac budowlanych 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
4. Zakończenie przedmiotu umowy czyli wykonanie całości robót nastąpi do dnia 12.10.2016r.
5. W przypadku nie zawarcia umowy w terminie najpóźniej do dnia 10 września br, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający z uwagi na harmonogram wydarzeń w Galerii, zastrzega sobie wykonanie robót w następujących terminach:
6. od dnia zawarcia umowy do dnia 12.10.2016 – I etap
7. od dnia 12.11. 2016 – do 05.12.2016 – II etap
8. Za datę wykonania całości przedmiotu Umowy przez Wykonawcę uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

**§ 4**

**Wartość przedmiotu umowy** **i wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wartość przedmiotu umowy stanowiąca wynagrodzenie Wykonawcy, wynika z formularza oferty złożonego w postępowaniu przetargowym – załącznik nr 2 do umowy i wynosi netto ………………….. zł (słownie złotych:. …………………………………………………………………) plus obowiązujący podatek VAT w wysokości…. co daje kwotę brutto …………………… zł (słownie złotych: …………………………………………………………………………).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało skalkulowane w Zestawieniu prac do wykonania sporządzonym przez Zamawiającego .– wypełnionym przedmiarze robót - załącznik Nr 3 do umowy,
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu umowy i jest to wynagrodzenie ryczałtowe.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.
5. Podstawą do zapłaty będzie faktura wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru robót, doręczona Zamawiającemu wraz:
6. z protokołem Odbioru robót stanowiących przedmiot umowy, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy Robót budowlanych i dostaw wykonane przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców,
7. z kopiami faktur wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi, zaakceptowane przez Zamawiającego,
8. z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o niezaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez Podwykonawców,
9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 5, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

**§ 5**

## Odbiór robót i podstawa płatności

1. Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru.
2. Zamawiający rozliczy inwestycję po ukończeniu całości robót i uznaniu ich za prawidłowo wykonane.
3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych usterek i niedoróbek stwierdzonych przy odbiorze i nie mających wpływu na rozpoczęcie użytkowania.

### Ogólne zasady odbioru robót

* 1. Roboty uznaje się za wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR i wymaganiami Inwestora, jeżeli wszystkie pomiary i badania dały wyniki pozytywne.

### Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

* 1. Prace ulegające zakryciu winny być wcześniej zgłoszone do odbioru, brak wykonania takiego odbioru może skutkować koniecznością odkrycia prac na koszt wykonawcy.

### Dokumenty do odbioru końcowego robót

* 1. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować:
* protokoły z dokonanych pomiarów,
* protokoły odbioru robót zanikających,
* certyfikaty i deklaracje zgodności na zastosowane materiały.

1. W przypadku stwierdzenia usterek Przedstawiciel Inwestora ustali zakres robót poprawkowych, które Wykonawca zrealizuje na własny koszt w terminie uzgodnionym z Inwestorem.

## Podstawa płatności.

* 1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru wykonanych robót i uznaniu robót przez Zamawiającego za należycie wykonane i prawidłowo ukończone .
  2. Podstawą zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura.
  3. Zamawiający wypłaci Wykonawcy należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającemu, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
  4. Jako dzień zapłaty należności rozumie się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu.

**§ 6**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 1 Umowy. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
   2. Za zwłokę przekraczającą 2 (dwa) dni w wykonywaniu przedmiotu umowy mającej wpływ na termin zakończenia robót , Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5000 zł za każdy dzień zwłoki ,
   3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto ustalonego w par. 4 pkt. 1 umowy za każdy dzień liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
   4. za opóźnienie Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania robót w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt.1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jaki upłynie pomiędzy terminem wykonania całości robót a faktycznym dniem wykonania całości robót,
   5. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,
   6. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia wykonania Umowy zawinione wyłącznie przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia.
4. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

**§ 7**

**Warunki odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:
   1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
   2. Gdy zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi: likwidacja, rozwiązanie firmy Wykonawcy, albo zawieszenie prowadzonej działalności.
   3. Gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku jakiegokolwiek postępowania zabezpieczającego lub egzekucyjnego,
   4. W razie uchylania się Wykonawcy od wykonywania przedmiotu umowy w przypadku:
2. Zwłoki w wykonywaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, przekraczającej 7 dni w stosunku do wskazanego terminu realizacyjnego i nie gwarantującej zakończenia robót.
3. powtarzającego się nie wykonania zaleceń Zamawiającego co do sposobu prowadzenia prac, przestrzegania zasad BHP i p.poż. oraz stosowania niewłaściwych materiałów.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, strony są zobowiązane sporządzić szczegółowy protokół stwierdzający stan zaawansowania (inwentaryzacji) robót na dzień odstąpienia od umowy. W przypadku nie stawienia się jednej ze stron, inwentaryzacji dokona druga strona na koszt i ryzyko nieobecnej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym i na swój koszt.
7. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron następuje protokolarne rozliczenie i odebranie dotychczas wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

**§ 8**

**Gwarancje i zabezpieczenia umowne**

1. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w formie **....................................** (wg wyboru Wykonawcy zgodnie z art. 148 ust. 1 u Pzp)

z tego :

* + 1. 70% wniesionego zabezpieczenia na kwotę **.................... zł** (słownie złotych: ...................) stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
    2. 30% wniesionego zabezpieczenia na kwotę **................. zł** (słownie złotych.....................) przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. Każda zmiana wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
2. Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Zamawiającego .
4. Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (liczone od odbioru końcowego) i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane i prawidłowo ukończone.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% wartości złożonego zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot umowy na okres ……….., liczonej od daty zakończenia przedmiotu umowy.
8. **W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawca nieodpłatnie będzie świadczył wszelkie niezbędne naprawy i usterki, które ujawnią się w ty w okresie.**
9. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Zamawiającego i oddanie go Zamawiającemu do eksploatacji.
10. W okresie rękojmi zostanie na wniosek Zamawiającego zwołany ostateczny odbiór robót.
11. Odbiór ostateczny będzie polegał na ocenie robót związanych z usunięciem wad i reklamacji zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
12. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej, najpóźniej jednak do dnia upływu okresu gwarancji i rękojmi, przy czym strony zgodnie ustalają, że nie odebrane przez Wykonawcę pismo pozostanie u Zamawiającego z mocą doręczenia.
13. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego .
14. W przypadku zwłoki w stosunku do ustalonego terminu, Zamawiający może usunąć wady wykorzystując innego wykonawcę, a kosztami obciążyć Wykonawcę zamówienia publicznego.

**§ 9**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją Projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania i odbioru robót .
2. W przypadku, gdy wykonane roboty lub dostarczone materiały będą niezgodne z dokumentacją lub specyfikacją, przy jednoczesnym wpływie na niezadowalającą jakość, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy zostaną rozebrane i wykonane ponownie na koszt wykonawcy. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność ze specyfikacją techniczną, przepisami, normami, sztuką budowlaną oraz poleceniem inspektora nadzoru.
3. Na wbudowane materiały Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, certyfikaty znaku bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne oraz wszelkie inne atesty, zezwolenia i świadectwa dopuszczenia na terytorium Polski.
4. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez wyznaczenie nadzoru wykonawczego
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót, w tym także wykonywanych przez podwykonawców oraz zobowiązuje się prawidłowo prowadzić dokumentację budowy.
6. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej Umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa w zakresie objętego umową procesu budowlanego.
7. Do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie przy realizacji robót, Wykonawca zatrudni personel wymieniony w załączonym do oferty wykazie podstawowego personelu. W trakcie realizacji Umowy dopuszcza się zmiany podstawowego personelu pod warunkiem, że odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w wykazie.
8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót przed zgłoszeniem robót do odbioru końcowego.
9. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadów, i wszelkich innych pozostałości po użytych materiałach.
10. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie prowadzonych robót. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
11. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu robót i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.
12. Obowiązkiem Wykonawcy jest również posiadanie polisy oc od prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie przestrzegania warunków bezpieczeństwa i za ewentualne szkody powstałe w trakcie realizacji prac. **W przypadku wyrządzenia szkody Wykonawca poniesie odpowiedzialność finansową do pełnej wysokości szkody.**

**§ 10**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Bezpłatne przekazanie Wykonawcy Dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej w dniu wprowadzenia Wykonawcy na Teren budowy. Dokumentacja może być wykorzystana jedynie w celu wykonania przedmiotu Umowy i pozostaje własnością Zamawiającego.
2. Protokolarne udostępnienie Wykonawcy terenu robót, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót.
3. Wyznaczenie terenu budowy i tras komunikacyjnych, w porozumieniu z Wykonawcą.
4. Określenie i udostępnienie Wykonawcy punktów poboru energii elektrycznej i wody, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót.
5. Ustanowienie nadzoru inwestorskiego.
6. Terminowe przystąpienie do procedury odbioru robót.
7. Terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy.

**§ 11**

**Odbiór przedmiotu umowy**

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

1.1. odbiory robót zanikowych i ulegających zakryciu;

1.2. odbiór końcowy;

1.3. odbiór gwarancyjny przed upływem okresu gwarancji.

1. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu – polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót takich prac będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru dokonuje Inspektor nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca Inspektorowi Nadzoru. Odbiór powinien być wykonany nie później niż 2 dni od daty powiadomienia Inspektora o gotowości do odbioru. Decyzję odbioru, ocenę jakości oraz zgodę na kontynuowanie robót Inspektor dokumentuje poprzez zapis w protokole odbioru robót zanikających .
2. Odbiór końcowy robót – polega na finalnej ocenie wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i kosztów. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie pisemnie zgłoszona przez Wykonawcę Zamawiającemu z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego obiektu Wykonawca przedstawi: atesty na użyte materiały, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, dokumentację budowy.
4. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i kierowników robót ze strony Wykonawcy.
5. W ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu umowy z udziałem Wykonawcy.
6. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru do czasu ich usunięcia i wyznacza termin na ich usunięcie.
7. Po usunięciu wad i zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu zostają podjęte czynności odbioru przedmiotu umowy.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru , jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem , aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Odbiór końcowy nie może być dokonany, jeżeli stwierdzone wady lub inne naruszenia postanowień niniejszej umowy obniżają przewidzianą przez Zamawiającego zdolność użytkową wykonanych robót.
10. W razie stwierdzenia wad, które nie nadają się do usunięcia lub usunięcie ich przez Wykonawcę jest niemożliwe, strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia umownego odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej , technicznej lub estetycznej robót i prawo powierzenia wykonania robót osobom trzecim na koszt Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.
12. Zakończenie odbioru końcowego wraz z podpisaniem bezusterkowego protokołu odbioru jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia przedmiotu umowy rozumianego jako oddanie do eksploatacji.
13. Po odbiorze końcowym robót zaczyna biec termin gwarancji i rękojmi .
14. Odbiór gwarancyjny dokonywany jest przed upływem terminu gwarancji i polega na sprawdzeniu usunięcia wad powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji.

**§ 12**

**Podwykonawcy i podmiot trzeci biorący udział w realizacji przedmiotu umowy.**

1. Przedmiot umowy będzie wykonany:

a) Osobiście przez Wykonawcę,

b) Z udziałem Podwykonawców w następującym zakresie:...................

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 2 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust.2 zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
4. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
5. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3,
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 2 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 6, może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 13**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:
2. konieczności wykonania innych prac dodatkowych które mogą spowodować przesunięcie terminu zakończenia umowy - pod warunkiem podpisania przez strony porozumienia w sprawie zmiany terminu.
3. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających jego dotrzymanie przez Wykonawcę, jeżeli te nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie naruszających zasady równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji. W przypadku wystąpienia ww. okoliczności, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, na co najmniej 3 dni robocze przed upływem terminu. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga formy pisemnej i nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wzrostu wynagrodzenia.
4. W przypadku nie zawarcia umowy w terminie najpóźniej do dnia 10 września br, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający z uwagi na harmonogram wydarzeń w Galerii, zastrzega sobie wykonanie robót w następujących terminach:
5. od dnia zawarcia umowy do dnia 12.10.2016 – I etap
6. od dnia 12.11. 2016 – do 05.12.2016 – II etap
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawców, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy i za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, pod warunkiem, że wskazany przez Wykonawcę podwykonawca będzie posiadać odpowiednią wiedzę i umiejętności do wykonania zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Poza przypadkami wymienionymi w ust. 1- 2 dopuszcza się zmianę umowy w sytuacji, gdy:
9. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności robót zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,

b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,

c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

1. zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zamiany nie przekracza 50% wartości określonej pierwotnie w umowie,

1. zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 145 ust. 1 e ustawy,
2. Zmiana umowy może nastąpić ponadto w razie zaistnienia okoliczności:
3. wydanie decyzji administracyjnej przez organ administracji państwowej o wstrzymaniu robót
4. w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem,
5. wystąpienia innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca nie jest odpowiedzialny, w tym w przypadku wystąpienia siły wyższej,
6. w trakcie realizacji Umowy dopuszcza się zmiany podstawowego personelu pod warunkiem, że odnośne kwalifikacje i zdolności proponowanego personelu, będą takie same lub wyższe niż personelu wymienionego w wykazie osób,
7. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony protokołu, określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie co najmniej jednej  z powyższych okoliczności. Zmiana będzie wprowadzona Aneksem do Umowy.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania przedmiotu niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową, stosuje się obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

Załącznik Nr 1 – Dokumentacja projektowa

Załącznik Nr 2 – formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – wycena robót

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY